

« آیین نامه نگارش تحقیق و پایان نامه »

« توجه: این فایل در حال ویرایش و تکمیل می باشد »

در این جزوه شکل و شیوه‌ای یکسان در نگارش پروژه (تحقیق، پایان نامه، رساله فارغ التحصیلی و...) ارائه می‌گردد که رعایت آن برای دانشجویان الزامی است و در ارزیابی نمره مؤثر می‌باشد.

رعایت این نکات موجب ارتقای کیفی تحقیق و پایان نامه شده و دانشجویان با روش‌های استاندارد و تدوین پروژه آشنا می‌شود.

قبل از نگارش پایان نامه به چند نکته توجه کنید:

۱) تعداد صفحات پایان نامه با نظر استاد راهنما است ولیکن زیر ۴۰ صفحه و بالای ۱۰۰ صفحه توصیه نمی‌گردد. در مورد تحقیق درس شیوه ارائه نوشتاری و گفتاری حداقل ۲۵ صفحه و حداکثر ۳۰ صفحه پیشنهاد می‌شود.

۲) تعداد فصل‌های پایان نامه مطابق نظر استاد راهنما است اما یک پیشنهاد در بخش ذیل برای فصل‌بندی ذکر شده است.

۳) در پایان کار پرینت پایان نامه یا تحقیق باید تحویل داده شود و فایل Word و PDF پایان نامه یا تحقیق باید ایمیل شود.

۴) صحافی تحقیق لازم نیست، مگر اینکه خود دانشجویان تمایل به انجام آن داشته باشند.

۵) با توجه به اینکه نحوه نگارش پایان نامه و رعایت مقررات نگارشی آن حداقل ۲ نمره را دارد توصیه می‌شود در نگارش دقت و نظم کافی را اعمال نمایید.

اجزاء پیشنهادی برای پایان‌نامه دوره کارشناسی و تحقیق به صورت زیر می باشد:

پایان نامه	تحقیق	اجزاء
۱		جلد (مطالب صفحه عنوان روی جلد نیز درج شود)
۲		صفحه سفید
۳	۱	صفحه عنوان (مطابق پیوست ۱ و پیوست ۲)
۴	۲	صفحه بسم ... الرحمن الرحیم
۵		پیشگفتار
۶	۳	[صفحه تقدیم به] [می تواند در پیشگفتار درج شود]
۷	۴	[صفحه سپاسگزاری] [می تواند در پیشگفتار درج شود]
۸	۵	صفحه (یا صفحات) فهرست مطالب
۹	۶	صفحه (یا صفحات) فهرست اشکال
۱۰	۷	صفحه (یا صفحات) فهرست جداول
۱۱	۸	چکیده
۱۲	۹	بخش‌های متن اصلی (با شروع از مقدمه)
۱۳		[خلاصه هر فصل مستقل در انتهای همان فصل و ترجیحا به فارسی و انگلیسی]
۱۴	۱۰	نتیجه‌گیری (ترجیحا به فارسی و انگلیسی)
۱۵		خلاصه کل مطلب (ترجیحا به فارسی و انگلیسی)
۱۶	۱۱	پیشنهادات و محورهای مطالعه بیشتر
۱۷	۱۲	[پیوست‌ها]
۱۸	۱۳	[واژه نامه]
۱۹	۱۴	فهرست منابع

چکیده (به انگلیسی)		۲۰
صفحه عنوان (به انگلیسی)		۲۱
صفحه سفید		۲۲
جلد (مطالب صفحه عنوان با ترجمه انگلیسی روی جلد درج شود)		۲۳

نگارش پایان نامه

نگارش پایان نامه از دو بعد مهم است:

۱- مکان و نحوه نوشتن مطالب در هر صفحه پایان نامه، نحوه حاشیه بندی، شماره گذاری، فرمت صفحات و بخش‌ها، معادلات، تصاویر جداول و منحنی ها و ..

۲- ترتیب ارائه مطالب در مجموع پایان نامه.

دو مورد فوق در طی دو فصل جداگانه بصورت کلی تشریح می‌شوند:

فصل اول

چگونگی تایپ پایان نامه:

در تایپ پایان نامه رعایت موارد زیر لازم می‌باشد:

۱- فاصله بین سطرهای متن را یک‌ونیم سطری انتخاب کنید. یعنی در بخش پاراگراف line spacing را به

اندازه 1.5 انتخاب کنید (درست مانند همین متن). توجه داشته باشید فاصله سطرها در جداول باید ۱ (single

space) انتخاب شود.

۲- تمامی متن پایان نامه باید توسط فونت B Nazanin با اندازه ۱۳ برای متون فارسی و فونت Times New Roman با اندازه ۱۱ برای متون لاتین تایپ شده باشد. البته عناوین اصلی و فرعی با فونتی بزرگتر از فونت متن تایپ شود.

۳- تمامی متن پایان نامه، معادلات ریاضی، علائم بکار برده شده می بایست بوسیله کامپیوتر تایپ شوند. متن یا فرمول دست‌نویس به هیچ عنوان پذیرفته نمی‌شود.

۴- تمامی جدول‌ها و نمودارها می‌بایست کامپیوتری باشند.

۵- حاشیه بالا، پایین و سمت چپ کاغذ ۲/۵ سانتی متر و از سمت راست ۳ سانتی متر باشد (مانند همین فایل)

نکات تایپ پایان نامه

۱- برای ارجاع به بخش مرجع از علامت قلاب استفاده شود. [] و شماره مرجع به ترتیب استفاده در متن در داخل آن ذکر شود. مثلا [2]

۲- کاغذ مورد استفاده برای نوشتن پایان نامه باید از قطع A4 انتخاب شود.

۳- عناوین اصلی Bold و با قلم ۱۴ و با شماره گذاری.

۴- عناوین فرعی درجه بعد Bold و با قلم ۱۲ و با شماره گذاری.

۵- عناوین فرعی تر بعدی ساده (غیر Bold) و با قلم ۱۲ و با شماره گذاری.

۶- اولین سطر هر پاراگرافی با Indent آغاز گردد. (نیم سانتی متر مانند همین متن - برای این منظور در بخش پاراگراف، indentation، گزینه special را 5cm انتخاب کنید)

۷- عناوین شکل در زیر آن آورده شود در صورتیکه کمتر از یک خط است بصورت مرکزی و در صورتیکه بیش از یک خط است justify شود.

۸- عناوین جداول در بالای آنها و در صورتیکه یک خط یا کمتر است بصورت مرکزی و در صورتیکه بیش از یک خط است باید justify شود.

۹- در انتهای چکیده‌های فارسی و انگلیسی در حد ۴ تا ۶ کلمه کلمات کلیدی آورده شود.

۱۰- اصل کلمات اساسی لاتین که به فارسی برگردانده می‌شوند در پاورقی هر صفحه با شماره ارجاع آورده شود. مثلاً اسامی نویسندگان خارجی و یا اصطلاحات علمی.

فصل دوم

نظم و ترتیب در ارائه مطالب و یکسان سازی شیوه، علاوه بر افزایش میزان درک خواننده، سهولت دسترسی و دریافت آن را در بر دارد. لذا در این بخش، ضمن بیان مشخصات هر یک از قسمت‌ها، ترتیب ارائه آنها نیز ذکر شده است.

۱-۲- جلد پایان نامه

جهت مشاهده نمونه به پیوست ۱ مراجعه نمایید.

۲-۲- صفحه نخست (اجباری)

از آنجا که نام و یاد خدا بهترین سرآغاز برای هر نوشته و کاری می‌باشد بسیار مناسب است که نخستین برگ از پایان نامه به درج کلام الهی «بسم الله الرحمن الرحيم» اختصاص یابد که فضل الهی موجب توفیق روزافزون گردد. همچنین می‌توان از صفحه سفید هم استفاده کرد.

۲-۲- صفحه عنوان

در این صفحه، مطالب روی جلد پایان نامه عیناً تکرار می‌گردد، با این تفاوت که در دو مقطع تحصیلی ذکر نام استاد راهنما الزامی است.

۲-۴- چکیده

چکیده پروژه حداکثر در حجمی معادل با ۳۰۰ کلمه تهیه شده و شامل بیان مختصر مسئله مورد بررسی، مراحل بکار گرفته شده برای کسب و جمع آوری اطلاعات، نحوه عمل و نتیجه کلی حاصله می‌باشد، به طوریکه خواننده با مطالعه آن تشخیص دهد که پروژه موجود دربرگیرنده مطالب مورد علاقه وی می‌باشد یا خیر؟
تاریخچه و سابقه موضوع در این قسمت ذکر نشده بلکه در مقدمه پروژه توضیح داده می‌شود.

۲-۵- صفحه تقدیم (اختیاری)

در یک صفحه مستقل بعد از قسمت چکیده، برحسب صلاحدید نگارنده، به فرد، افراد یا موسسه‌ای تقدیم می‌گردد.

۲-۶- صفحه قدردانی (اختیاری)

در این قسمت، در یک صفحه مجزا بعد از صفحه تقدیم نگارنده مراتب قدردانی خود را از اشخاص و یا موسساتی که در تدوین مطلب با فراهم آوردن اطلاعات، امکانات و یا تأمین بودجه همکاری نموده‌اند، ابراز می‌نماید.

۲-۷- فهرست

صفحات فهرست بعد از صفحه قدردانی قرار می‌گیرند. کلمه "فهرست" در وسط و بالای کلیه صفحات مربوطه تایپ گردد. عناوین اصلی و فرعی در سمت راست و شماره صفحه در حاشیه چپ نوشته شود. شماره عنوان اصلی با خط تیره از عنوان مربوطه جدا می‌شود. شماره عناوین فرعی به صورت ZZ-YY-XX نوشته می‌شود که XX شماره عنوان اصلی و YY یکی از بخش‌های XX و ZZ نیز یکی از بخش‌های زیرین YY می‌باشد. که البته در فهرست-نویسی فقط تا عنوان فرعی دوم شماره گذاری شده و نوشته می‌شود.

عناوین اصلی از سمت راست هر سطر و عناوین فرعی به اندازه چهار حرف داخلتر از عنوان اصلی نوشته می‌شوند.

۸-۲- لیست علائم و اختصارات

در این قسمت که بلافاصله بعد از فهرست قرار می‌گیرد لیستی از کلیه علائم و اختصاراتی که در متن بکار رفته است، درج می‌گردد. نحوه نگارش آن همانند فهرست است. در چپ علامت و در سمت راست مفهوم آن درج می‌گردد. ترتیب نگارش علائم مطابق با نوع علامت بکار رفته، متفاوت می‌باشد ولی معمولاً نخست حروف انگلیسی سپس حرف یونانی نوشته می‌شوند. لازم به ذکر است که در کل متن پایان نامه برای نمایش هر پارامتر فیزیکی فقط باید از یک نماد استفاده کرد. به عنوان مثال برای نمایش دما فقط از یک حرف مانند T استفاده شود.

۹-۲- مقدمه

مقدمه می‌بایست شامل موارد ذیل باشند:

۱- بیان واضح و کامل مسئله مورد بررسی یا هدف مطالعه.

۲- بیان دلایل اهمیت موضوع و ارزشیابی آن.

۳- بیان مختصر تاریخچه کارها و تحقیقات قبلی انجام شده روی موضوع و وضعیت فعلی آن.

۴- اگر از تکنیک‌های خاصی در پروژه استفاده کرده‌اید حتما ذکر کنید.

۵- معرفی و مرور اجزاء و بخش‌های پایان‌نامه.

این مطالب به این سؤال که چرا این بررسی یا پروژه صورت می‌پذیرد پاسخ داده و نشان می‌دهد که این پروژه گامی در جهت تکمیل و با رفع نقص فعالیت گذشتگان می‌باشد. (ممکن است نظر استاد راهنما این باشد که فصل مقدمه بعنوان فصل اول در نظر گرفته شود و تعداد صفحات آن طبق نظر استاد راهنما است ولی معمولاً بین ۳ تا ۱۰ صفحه است)

۱۰-۲- متن اصلی

این بخش از پایان نامه یا تحقیق، اصل و اساس پایان نامه یا تحقیق می باشد. در واقع این بخش است که به دانش پژوهان کمک می نماید تا با جزئیات روش تحقیق شما آشنا شوند. بنابراین مطالب آن باید به صورت واضح، منظم و قابل فهم ارائه گردد. بایستی سعی گردد تنها قسمت هایی که مستقیماً با موضوع مورد بحث مربوط است آورده شود و مابقی مطالب به صورت پیوست اضافه گردد. برای مثال اگر آشنایی با بعضی قضایا برای درک مطلب لازم است ولی اثبات آنها منظور اصلی گزارش نیست به صورت پیوست اضافه شود.

متن اصلی پایان نامه به طور منطقی به چند فصل تقسیم می شود و تا حد زیادی بستگی به نوع موضوع هر فرد دارد و نظر استاد راهنما شرط است اما چون اکثراً کار نرم افزاری دارید می توانید:

الف) یک فصل را به معرفی ابزارهای مورد استفاده در پروژه قرار دهید و مقداری هر یک از ابزار استفاده شده را شرح دهید.

ب) یک فصل هم در مورد طراحی بنویسید. فصل طراحی باید بسیار کامل نوشته شود و جزئیات طراحی وب یا پایگاه داده و ... و جداول و رابطه ها و نمودارها بصورت واضح تشریح شوند.

ج) فصل دیگر می تواند user interface نرم افزار و تشریح نحوه کار با نرم افزار باشد (در واقع یک help برای کاربران نرم افزار می نویسیم).

۱۱-۲- بحث، نتیجه گیری، پیشنهادات

در این قسمت نتایج حاصل در پایان نامه مرور شده و در ادامه پیشنهادات موظف در مورد ادامه کار (تحقیقاتی) ارائه می گردد.

۱۲-۲- مراجع

به هنگام ذکر نام نویسنده و یا مرجع در طول پروژه، شماره ای که بترتیب افزایش می یابد در داخل براکت [] ثبت گشته و در قسمت مراجع شماره مرجع در براکت [] نوشته می شود و بعد از آن نام خانوادگی نویسنده سپس

حرف اول نام که به وسیله علامت " " از یکدیگر جدا می‌گردند آورده می‌شود. اگر موضوع دارای چند نویسنده باشد، نام‌های ایشان با علامت " " از هم جدا می‌گردد. بعد از نام نویسنده، عنوان مطلب در داخل گیومه آورده می‌شود و در ادامه چنانچه مطلب مورد نظر از کتاب اخذ شده باشد، نام موسسه انتشاراتی، صفحه یا صفحات مورد رجوع و سال انتشار ذکر می‌شود. چنانچه مطلب نگاشته شده از مجله باشد جلد (Vol) شماره (no)، شماره صفحه و ماه و سال انتشار خواهد آمد. برای نمونه به مثال های زیر توجه کنید.

[1]- Timoshenko, S, P. And Gere J.M. " Theory of elastic stability". McGraw -Hill. Pp. 105- 115, 1985.

[2]- Sanders, J.L, "Nonlinear Theories for thin shells", Q. appl. Mech., Vol 10, No.1, pp, 21-36, 1963.

[3]- Griffin, D.S., "Design filimits for buching of elevated temperature components". Proceedings ASME-PVP conference, Hawaii, July 25-27,1989.

[۴] طاهری، ج- و پاکزاد، ح. " موج و پدیده های ارتعاشی "، انتشارات دانشگاه علم و صنعت ایران، ص ۲۱۷-۱۲۵، ۱۳۶۰.

در تخصیص شماره مرجع به مطالب، باید توجه نمود که چنانچه به یک مرجع چند بار ارجاع داده شود، همان اولین شماره تکرار می‌گردد و نیز چنانچه به یک کتاب که قبلاً تحت صفحات خاص، ارجاع شده، مجدداً مراجعه گردد. اگر همان صفحات قبلی مدنظر باشد از همان شماره قبل و در غیر این صورت یک شماره جدید تعلق می‌گیرد.

13- پیوست‌ها

در انتهای پایان نامه، پیوست‌ها قرار می‌گیرند. همانگونه در "متن اصلی" ذکر گردید پیوست بگونه‌ای انتخاب می‌شود که ضمن نیاز به وجود آنها، قرار دادن آنها در "متن اصلی" باعث از بین رفتن انسجام و پیوستگی مطلب می‌گردد. هر پیوست به یک موضوع اختصاص می‌یابد.

موفق باشید.

پیوست ۱: طرح روی جلد پایان نامه (فونت B Nazanin)



نام دانشگاه - نام گروه [اندازه ۱۳ به صورت Bold]

پایان نامه کارشناسی [اندازه ۱۳ به صورت Bold]

عنوان پایان نامه (فقط عنوان را بنویسید) [اندازه ۱۳ به صورت Bold]

دانشجو: [اندازه ۱۳ به صورت Bold]

استاد و یا اساتید راهنما: [اندازه ۱۳ به صورت Bold]

سال: [اندازه ۱۳ به صورت معمولی]



نام دانشگاه [اندازه ۱۳ به صورت **Bold**]

نام گروه [اندازه ۱۳ به صورت معمولی]

موضوع تحقیق: [اندازه ۱۳ به صورت **Bold**]

موضوع را اینجا بنویسید [اندازه ۱۳ به صورت معمولی]

دانشجو: [اندازه ۱۳ به صورت **Bold**]

نام، نام خانوادگی و شماره دانشجویی را اینجا بنویسید [اندازه ۱۳ به صورت معمولی]

استاد و یا اساتید راهنما: [اندازه ۱۳ به صورت **Bold**]

نام استاد یا اساتید را اینجا بنویسید [اندازه ۱۳ به صورت معمولی]

ماه و سال [اندازه ۱۳ به صورت معمولی]